

Р/н № 14

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад «Радуга»
протокол № 1 от «27» 08 2020 г.



С учетом мнения родителей (законных
представителей)
Протокол общего родительского собрания
№ 1 от «28» 08 2020 г.

Введено в действие приказом заведующего
№ 77 от «28» 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ЗАИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155.
- 1.2. Положение определяет структуру Образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Радуга» (далее - ДОО), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации и участниками образовательных отношений.
- 1.3. Основная образовательная программа дошкольного учреждения (далее - Программа) – нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, определяющий содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и психическом развитии детей.
- 1.4. Образовательная деятельность по Образовательной программе осуществляется в группах общеразвивающей направленности.
- 1.5. Реализация Образовательной программы не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников.
- 1.6. Положение об Образовательной программе утверждается заведующим Учреждения в соответствии с порядком, предусмотренным ч.2-3 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.7. Образовательная программа реализуется на государственных языках Республики Татарстан.
- 1.8. Образовательная программа реализуется в течение всего времени пребывания воспитанников в Учреждении.

1.9. В положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.10. Положение действует до принятия нового.

II. Цель и задачи реализации Программы

Целью Программы является проектирование социальных ситуаций развития ребенка развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Программа, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, учитывая разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями, целями интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Цели Программы достигаются через решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего начального общего образования.

III. Требования к структуре, содержанию и объему Программы

3.1. Программа состоит из обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми точками зрения ФГОС ДО (п.п. 2.9., 2.10). Рекомендуемый объем обязательной части программы не менее 60 % от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40 %.

3.2. Обязательная часть предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

3.3. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и / или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и / или культурных

практиках (далее – парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

3.4. Структура Образовательной программы составляется в соответствии с требованиями к структуре образовательной программы и ее объему (ч.2 ФГОС дошкольного образования).

3.5. Структура образовательной программы включает в себя три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.6. Целевой раздел программы включает в себя: пояснительную записку, цели и задачи Программы, принципы и подходы к формированию Программы, планируемые результаты и развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе.

3.7. Содержательный раздел представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей, и включает в себя: описание ведущих видов деятельности для детей младенческого и раннего возраста и образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, взаимодействие взрослых с детьми и педагогического коллектива с семьями воспитанников, а также описание коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ. Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных или иных программ, созданных ими самостоятельно. Данная часть должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности ориентирована на: специфику социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; выбор парциальных программ, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива; сложившимися традициями ДОО.

3.8. Организационный раздел должен содержать описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания, распорядок и режим дня, особенности традиционных событий, праздников, мероприятий и особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

3.9. В случае если обязательная часть Программы соответствует определенной комплексной программе, она оформляется в виде ссылки на соответствующую программу. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую программу.

3.10. Содержание образовательных областей в соответствии с комплексным подходом к решению возрастных задач и принципом интеграции образовательных областей отражается в Рабочей программе, разрабатываемой как часть Программы и реализуемой в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ДОО. Структура Рабочей программы и формы планирования образовательной деятельности разрабатываются рабочей группой ДОО, рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета, утверждаются приказом заведующего ДОО. Рабочая программа разрабатывается педагогами самостоятельно.

IV. Порядок разработки Программы, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений.

4.1. В соответствии с ФГОС ДО (п.2.5.) Программа разрабатывается и утверждается ДОО самостоятельно, в соответствии с Примерной основной образовательной программы

дошкольного образования (утвержденной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол № 2/15 от 20.05.2015 г.)

4.2. Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается в педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол. Заведующий ДОО издает приказ об утверждении Программы.

4.3. ДОО самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатывается Программа.

4.4. ДОО по мере необходимости вносит изменения и дополнения (оформленные в виде приложений) в Программу, направленные на совершенствование результатов. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам обсуждения Педагогического совета ДОО должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением, закреплены Приказом по ДОО «О внесении изменений и дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования».

V. Оформление, размещение и хранение Образовательной программы

5.1. Образовательная Программа оформляется на листах А4.

5.2. Технические требования к оформлению Программы:

5.2.1. Текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, шрифт 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25, верхнее и нижнее поле 2 см, левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2.2. Титульный лист считается первым, но не номеруется. На титульном листе указывается гриф ПРИНЯТО, УТВЕРЖДЕНО без кавычек; название Образовательной программы, полное наименование учреждения; наименование населенного пункта и год составления Программы.

5.3. Публичность (открытость) информации обеспечивается размещением Программы в сети Интернет на официальном сайте ДОО в порядке, установленном Положением о сайте образовательного учреждения и обновлении информации об образовательном учреждении.

5.4. Программа является обязательной частью документации ДОО и хранится в методическом кабинете до истечения срока реализации.

VI. Контроль за реализацией Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется в соответствии с планом внутрисадовского контроля. Результаты и эффективность Программы обсуждаются в педагогических советах ДОО.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 3 листа(ов)

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Валюта»
Заведующая Михаил А.Ф. Гончарова

« 28 » 08 20

года

